Приложение №3

к приказу директора

АУ РА «СШОР по ЗВС»

от 12 мая 2022 г № 21

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по противодействию коррупции**

**в Автономном учреждении Республики Алтай «Спортивная школа олимпийского резерва по зимним видам спорта»**

**1. Общие положения**

* 1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее — Комиссия) в АУ РА «СШОР по ЗВС» (далее СШОР). Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет ком­плекс мероприятий по:

-  выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

-  выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в детский сад, сниже­нию в ней коррупционных рисков;

-  созданию единой  системы мониторинга и информирования сотрудни­ков по проблемам коррупции;

-    антикоррупционной пропаганде и воспитанию;

- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия кор­рупции в целях выработки у сотрудников  навыков антикоррупцион­ного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпи­мого отношения к коррупции.

* 1. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:
     1. Коррупция - это злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а так же совершение указанных выше деяний от имени или в интересах юридического лица;
     2. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организа­ций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совер­шивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последст­вий.
     3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.
     4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и мест­ного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирова­ние и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В СШОР субъек­тами антикоррупционной политики являются:
* тренерский коллектив, и обслуживаю­щий персонал;
* родители (законные представители);
* физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказа­нии образовательных услуг.
  + 1. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения вы­год, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.
    2. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной поли­тики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений усло­вий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распро­странению.
  1. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=357694#l0) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, общепризнанными принципами и нормами международного права и международные договоры Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами иных федеральных органов государственной власти, нормативными правовыми актами органов государственной власти субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.
  2. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором АУ РА «СШОР по ЗВС» - председателем Комиссии по противодействию коррупции.

1. **Задачи Комиссии**
   1. Комиссия для решения стоящих перед ней задач:
      1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений   антикоррупцион­ной политики.
      2. Координирует деятельность СШОР по устранению причин коррупции и усло­вий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.
      3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению при­чин и условий, способствующих коррупции в СШОР.
      4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности СШОР.
      5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики СШОР по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведе­ния сотрудников и других участников учебно-воспитательного процесса.
      6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правона­рушений.

1. **Порядок формирования и деятельность Комиссии**
   1. Состав членов Комиссии (который представляет директор СШОР) рассматривается и утверждается на общем собрании работников СШОР. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе общего собрания, а состав Комиссии утвержда­ется приказом директора.
   2. В состав Комиссии входят: представители трудового коллектива СШОР;
   3. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутство­вать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.
   4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей об­щего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.
   5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведе­ний затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, кото­рая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.
   6. Председателем комиссии является директор. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.
   7. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Заместитель председателя Комиссии осуществ­ляют свою деятельность на общественных началах.
   8. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материа­лами.

Секретарь Комиссии свою деятельность осуществляет на общественных началах.

1. **Полномочия Комиссии**
   1. Комиссия координирует деятельность СШОР по реализации мер противодействия коррупции.
   2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение тренерского совета СШОР по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участ­вует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.
   3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельно­сти и контролирует их реализацию.
   4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых   администра­цией СШОР документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.
   5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной ра­боты по противодействию коррупции в СШОР.
   6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом измене­ний действующего законодательства.
   7. Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.
   8. Полномочия Комиссии, порядок её формирования и деятельности определяются настоя­щим Положением в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации и Республики Алтай, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и  Республики Алтай, органов муниципального управления, Уставом и другими локаль­ными нормативными актами СШОР.
   9. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии  мо­гут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.
   10. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный харак­тер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимо­сти, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующим, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными пра­вами при принятии решений.

**5. Председатель Комиссии**

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

5.2. На основе предложений членов Комиссии формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседа­ния.

5.3. Информирует тренерский совет и Наблюдательный совет СШОР о результатах реализа­ции мер противодействия коррупции в учреждении.

5.4. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комис­сии, осуществляет контроль за их выполнением.

5.5. Подписывает протокол заседания Комиссии.

5.6. Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятель­ность на общественных началах.

**6 . Обеспечение участия общественности и СМИ**

**в деятельности Комиссии**

6.1. Все участники учебно-тренеровочного процесса, представители общественности вправе направлять в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

6.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя Комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотрен­ных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ для опубликования.

1. **Взаимодействие**
   1. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с тренерским коллективом по вопросам реализации мер противодействия корруп­ции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию корруп­ции в СШОР;

- с Управляющим Советом   по вопросам совершенствования деятельно­сти в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализа­ции мер противодействия коррупции;

- с администрацией СШОР по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;

- с работниками (сотрудниками) СШОР и гражданами по рассмотрению их письмен­ных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в учреждении;

- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

* 1. Комиссия работает в тесном контакте с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирую­щими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законода­тельства.

1. **Внесение изменений**
   1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подго­товки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.
   2. Утверждение Положения с изменениями и дополнениями директором СШОР.